

<青色申告会の>

会員様限定

パソコン会計
安心サポートシステム

個人事業の帳簿付けにおススメ!

会員様専用会計ソフトを使って当会職員が親切・丁寧に日々の記帳方法をご指導いたします。インターネットを用いた会計データの受け渡しが行えるので、事業がお忙しい会員様もご安心ください。

パソコン
会計で
青色申告

- 1 パソコンを使って帳簿を作りたい方、始めてみませんか。
- 2 初期設定（インストール）から入力方法までトータルサポート
- 3 正しい入力で青色申告特別控除65万円！

＜会員用会計ソフト＞	
費用	月額500円(年額 6,000円)
科目体系	一般・不動産・農業／兼業も可能
入力	簡易帳簿(現金・預金・売掛・買掛・経費・売上・仕入) 伝票(振替伝票、入金伝票、出金伝票)
帳簿	試算表(日次・月次・年間・前期比較)
拡張機能	固定資産管理、手形管理

お申込み・お問い合わせは当会まで。TEL: 03-3612-1094 FAX: 03-3614-5717

申込者記入欄（※ 太枠内は必ずご記入ください。）

<input checked="" type="checkbox"/>	記帳指導パック(会計ソフト、専用Webシステム、指導料込み)	年間利用料	6,000	円(税込)
会員名	フリガナ			
ご住所	フリガナ			
	〒			
TEL		E-MAIL	@	
FAX		発送先		

こんな方も
今日から
使える。

青色申告が
初めてだから
不安…

パソコンに
不慣れなので、
入力が
不安だ…

使えるまでに
かなり時間が
かかりそう…

申告がはじめての人もカンタンにできる！ やさしい青色申告ソフト

〈かんたん取引帳〉 基本は選ぶだけ、複式簿記に慣れていなくても大丈夫

クリック

選択

入力

完了

パソコン操作に不慣れでも、
簿記が知識がない方でも
これなら大丈夫。
リストから選んで日付と金額を
入力するだけです。

青色申告会システムで対応

青色申告決算書・所得税申告書

会員の皆様は、日々の記帳をしっかり行うだけ。
決算・申告も当会職員が親切丁寧にサポートいたします。
国税電子申告にも対応いたします。お気軽にご相談ください。

e-Tax

イータックス
国税電子申告・納税
システム

動作環境	
日本語OS	Microsoft® Windows® 7 Microsoft® Windows Vista® Service Pack 1 以降 Microsoft® Windows® XP Service Pack 3
Webブラウザ	Microsoft Internet Explorer® 6 SP1 以降必須
インターネット 接続環境	必須 (最新プログラムへの更新時、ライセンス認証時、 およびオプション機能ダウンロード時に必要です。)
対応機種 (パソコン本体)	上記日本語OSが稼働するパーソナルコンピュータ (CPU 1GHz以上を推奨)
メモリ	Microsoft® Windows® 7 1GB以上 Microsoft® Windows Vista® 512MB以上(1GB以上を推奨) Microsoft® Windows® XP 256MB以上(512MB以上を推奨)
ディスプレイ	本体に接続可能で、上記OSに対応したディスプレイ 解像度: 1024×768以上必須(1280×1024以上を推奨) 画素の色: High Color(16ビット)以上必須
ディスクドライブ	CD-ROMドライブ必須
ハードディスク	必須空き容量 100MB以上(データ領域は別途必要)
マウス、キーボード	上記日本語OSで使用可能なマウスおよびキーボード
日本語入力システム	上記日本語OSに対応した日本語変換システム
プリンタ	上記日本語OSに対応したA4サイズの用紙に印刷可能 なレーザープリンタおよびインクジェットプリンタ

上記の動作環境については、2011年12月現在のものです。
注記 ●ネットワーク環境については、ネットワーク環境で複数のパソコンから会計データ
の同時参照、同時入力等の運用には対応していません。●対応OSについては、Windows®
7については、32ビット版および64ビット版で動作確認済み、Windows Vista®
については、Service Pack 1および2に対応、Windows® XPは、Service
Pack 3のみ対応、Windows® XP、Windows Vista®については64ビット版には
対応していません。最新の対応状況については、弊社ホームページをご覧ください。
●マニュアルの閲覧については、パソコン用機能のマニュアルの他に、製品および弊社が
提供するマイ(Web)ページから詳細なマニュアルをダウンロードしてご覧になる場合は、
Adobe Reader(無料)等PDFファイルが開けるソフトウェアが必要となります。

主要スペック	
勘定科目体系	一般(製造原価管理の選択あり) 不動産 農業(生産原価管理の選択あり)
個人	
データ件数	事業所データ 仕訳データ(年間 30,000仕訳までを推奨) 1伝票入力行数 仕訳ライブラリ、伝票ライブラリ、摘要ライブラリ 固定資産、手形 スマートリスト(検索条件) 取引帳データ
制限なし	勘定科目1,000件程度までを推奨(上限16,000件まで) 補助科目 10,000件程度までを推奨(上限130,000件まで) カスタマイズ可能な帳簿数 10 ※内7つは、売上帳、仕入帳、売掛帳、買掛帳、経費帳、 現金出納帳、預金出納帳で使用
科目数	
カスタマイズ帳票	
入力最大文字数・桁数	事業所 名称 30文字 科目 名称 10文字 (勘定科目、補助科目) 検索キー 半角8文字 伝票番号 半角数字6桁 金額欄 取引金額 プラス11桁、マイナス9桁 集計金額 プラス11桁、マイナス10桁 摘要欄 明細摘要 36文字 仕訳メモ 180文字
オプション機能	最大5階層/部門数:制限なし(100部門程度までを 推奨)部門設定、試算表(部門比較)がメニュー追加 されます。
部門管理	
集計表	残高推移表(日次、月次)、5期比較財務諸表、元帳摘 要集計表がメニュー追加されます。
予算管理	予算設定、予算実績対比表(月次・期間、年間推移)が メニュー追加されます。

※各オプション機能は、インターネットでのダウンロード提供となります。

主な機能

帳簿・伝票

仕訳日記帳/総勘定元帳/補助元帳/かんたん取引帳/売
上帳/仕入帳/売掛帳/買掛帳/経費帳/現金出納帳/預
金出納帳/伝票(振替、入金、出金)/手形管理

集計

試算表[日次・期間/月次・期間/年間推移/部門比較/前
期比較/ビジュアル]/集計表オプション[残高推移表(日次)
/残高推移表(月次)/5期比較財務諸表/元帳摘要集計
表]/予算管理オプション[予算設定/予算実績対比表(月
次・期間)/予算実績対比表(年間推移)]/消費税集計[税区
分集計表/科目別税区分集計表]

決算・申告

青色申告決算書[青色申告決算書項目設定/青色申告決算
書集計設定/青色申告決算書作成/不動産所得の内訳(個人
不動産データのみ)]/収入金額の内訳(個人農業データのみ)
/育成費用の計算(個人農業データのみ)/白色申告決算
書[白色申告決算書項目設定/白色申告決算書集計設定/白
色申告決算書作成/不動産所得の内訳(個人不動産データ
のみ)]/収入金額の内訳(個人農業データのみ)/育成費用
の計算(個人農業データのみ)/家事関連費按分/消費税
[消費税集計設定/消費税申告書資料/消費税申告書作成]
/固定資産[固定資産初期設定/固定資産管理]